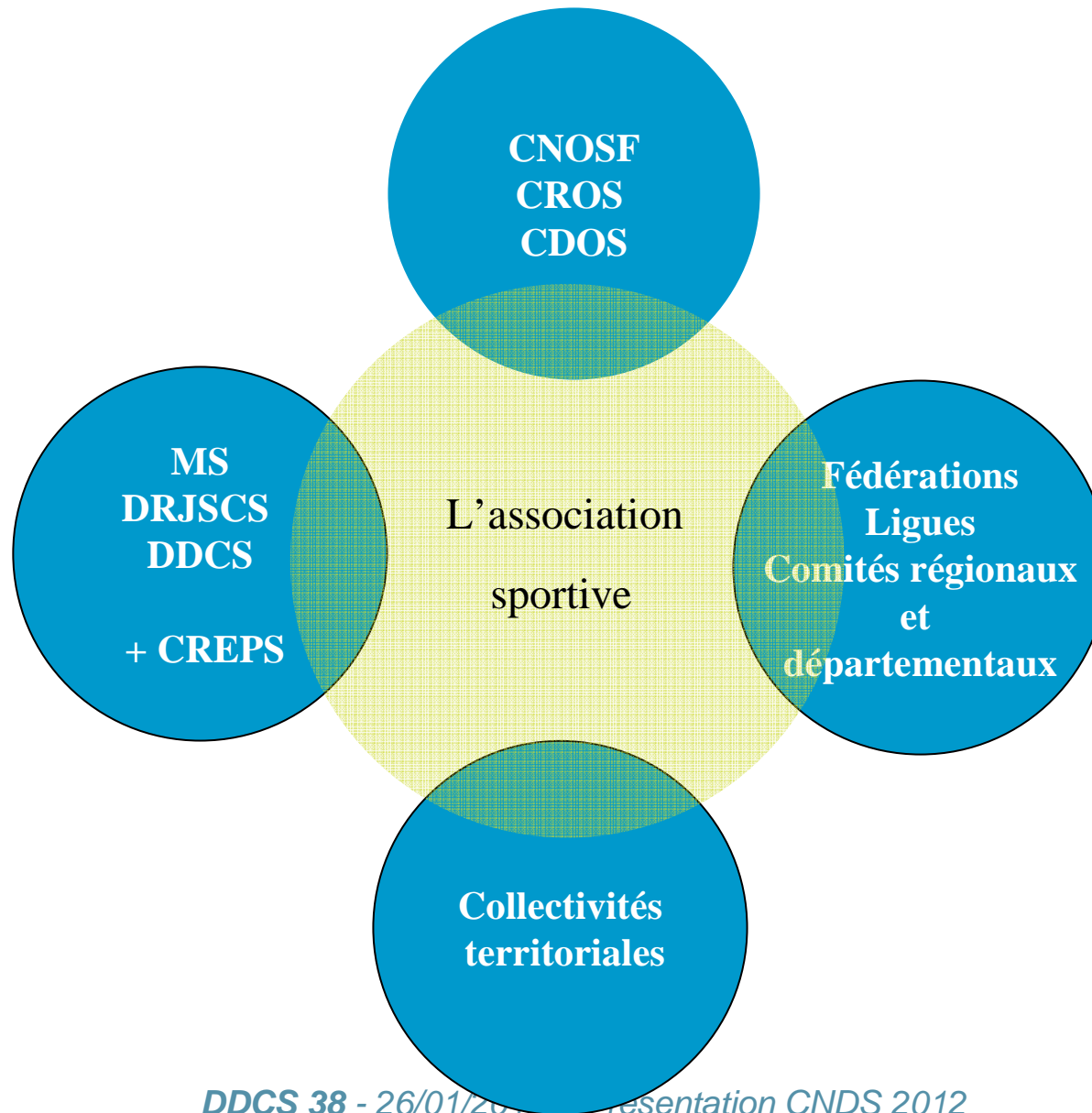


LE PROJET ASSOCIATIF

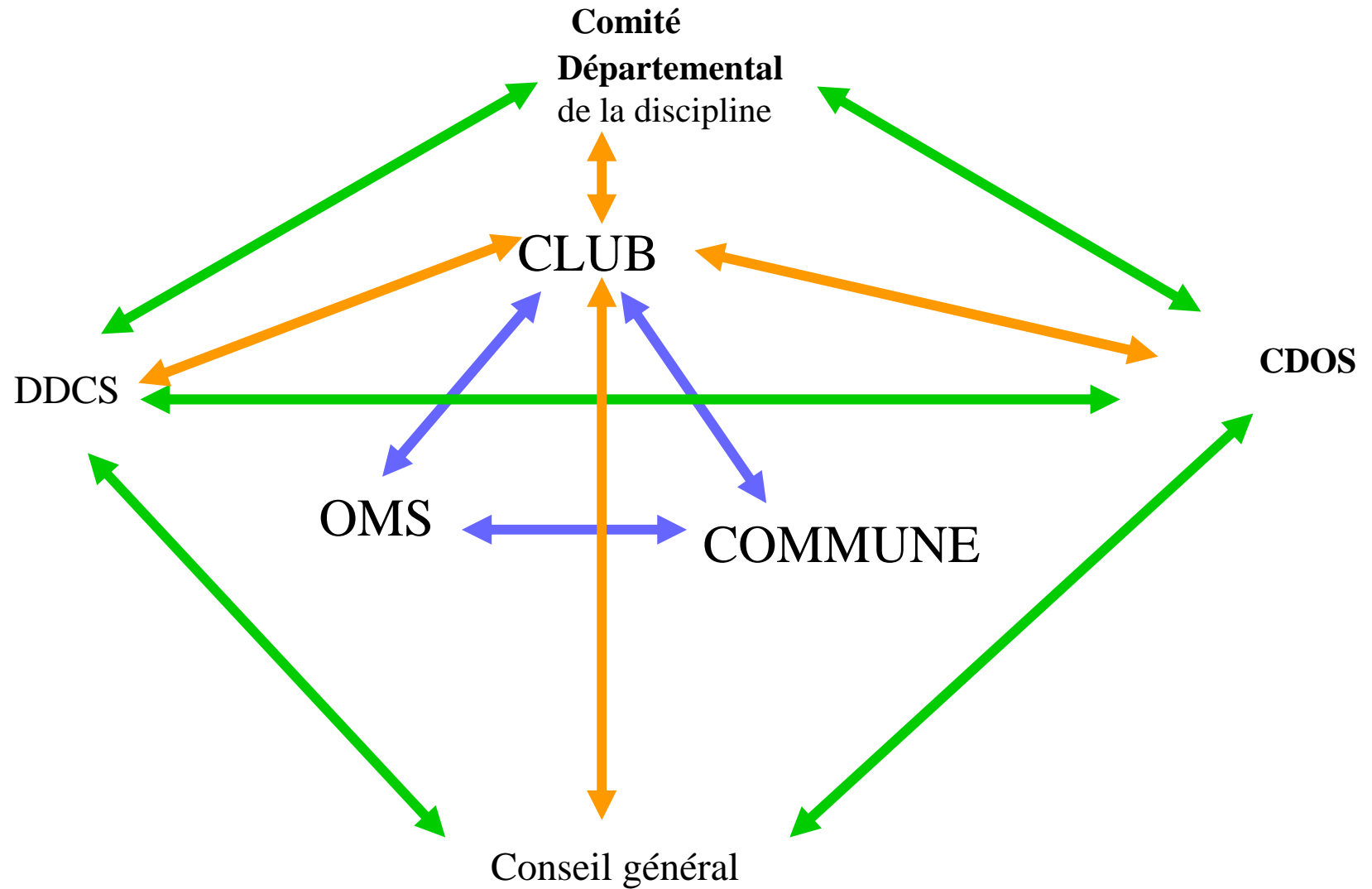


L'association actrice de
son développement

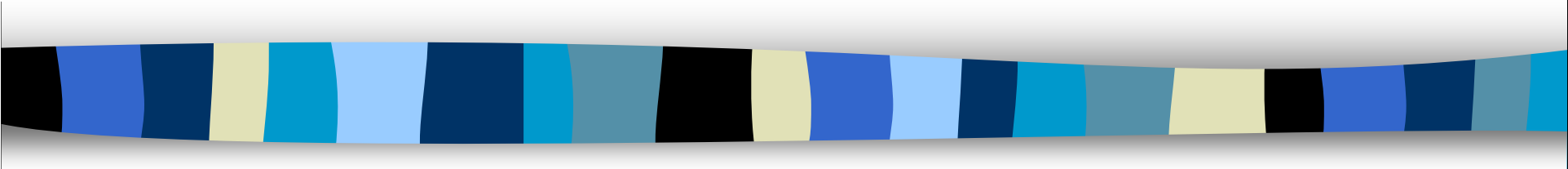
Un environnement



Les acteurs autour du club



Formaliser son Projet associatif



« si vous ne savez pas où vous souhaitez aller, vous risquez de vous retrouver ailleurs sans l'avoir vraiment voulu » *d'après un proverbe chinois*

Définition du projet associatif

- C'est un **ensemble cohérent de projets avec des objectifs, assortis de moyens, en vue d'une action se déroulant dans un temps et un cadre donnés**

Pourquoi formaliser un projet associatif?

En interne

- **Observer** votre discipline
- **Identifier ses valeurs**
- **Organiser** le développement de sa discipline
- **Projeter** son club dans le futur
- **Mutualiser** des expériences
- **Développer** certaines pratiques
- **Mobiliser** vos dirigeants
- **Construire** une cohérence entre toutes les actions
- **Augmenter la crédibilité** vis à vis de l'environnement fédéral
- **Créer** un destin commun à un groupe pour le motiver

En externe

- **Etre crédible** pour mobiliser et motiver **les partenaires** plus facilement
Publics ou privés - actuels ou potentiels

Autonomie

La tolérance
« Permettre
l'expression
des différences. »

La solidarité
« Développer l'entraide
et le soutien au sein
du club et
dans la vie. »

**Dépassement
de soi**

Le respect
« Se respecter soi-même
et respecter les autres
dans leur différence »..»

**Quelles
sont vos
valeurs ?**

L'esprit sportif
« Être loyal et
équitable
envers autrui ».

La combativité
« Cultiver la détermination,
l'engagement.
Lutter contre l'esprit
de renoncement. »

L'engagement
« Participer aux prises
de responsabilité.
Développer le don de soi,
pour son équipe
et pour son club. »

La convivialité
« Développer la vie du club,
l'esprit convivial
et festif. »

**Respect
de la nature**

Courage

Plan de développement, projet et action: une même structure

- La construction d'une action, d'un projet ou d'un plan de développement, répond toujours à la même logique
 - un point de départ
 - un point d'arrivée
 - et les moyens pour aller de l'un vers l'autre

Composition d'un Plan développement club

**Une action
(CNDS)**

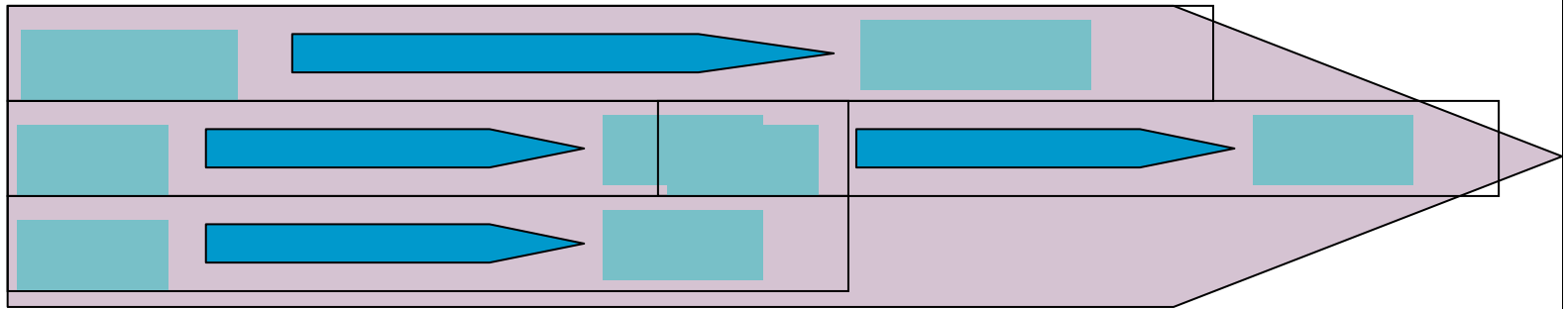
Point de départ :
diagnostic

MOYENS

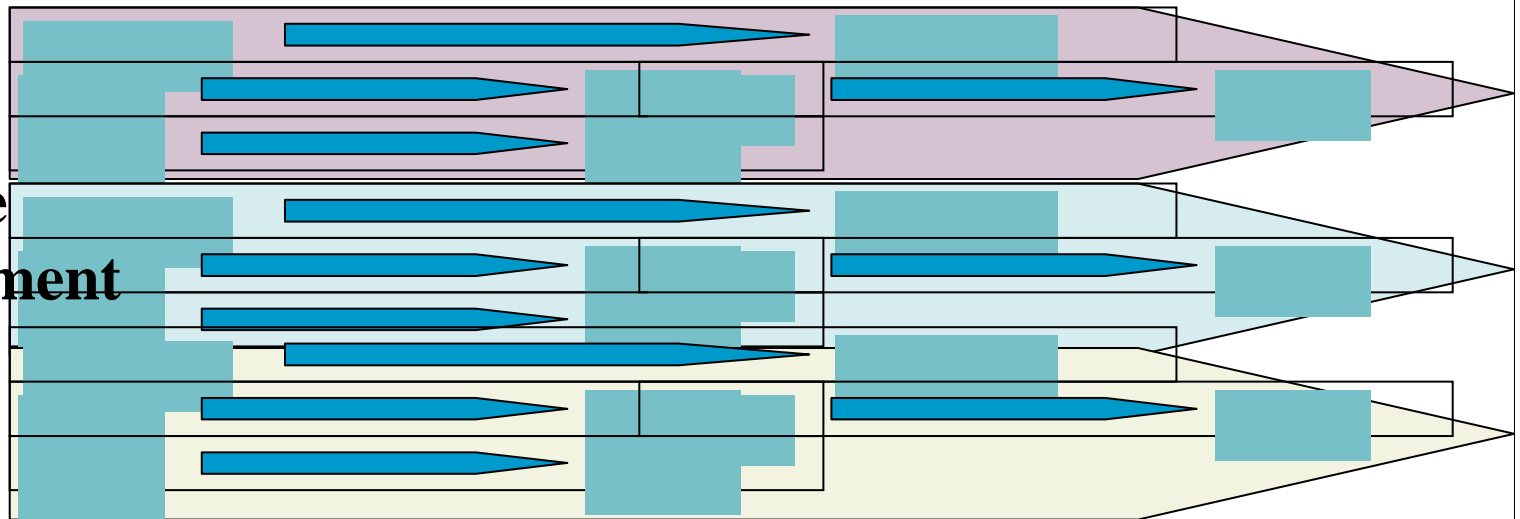
- humains
- financiers
- Matériels
- organisationnels

Point d'arrivée:
objectif de l'action

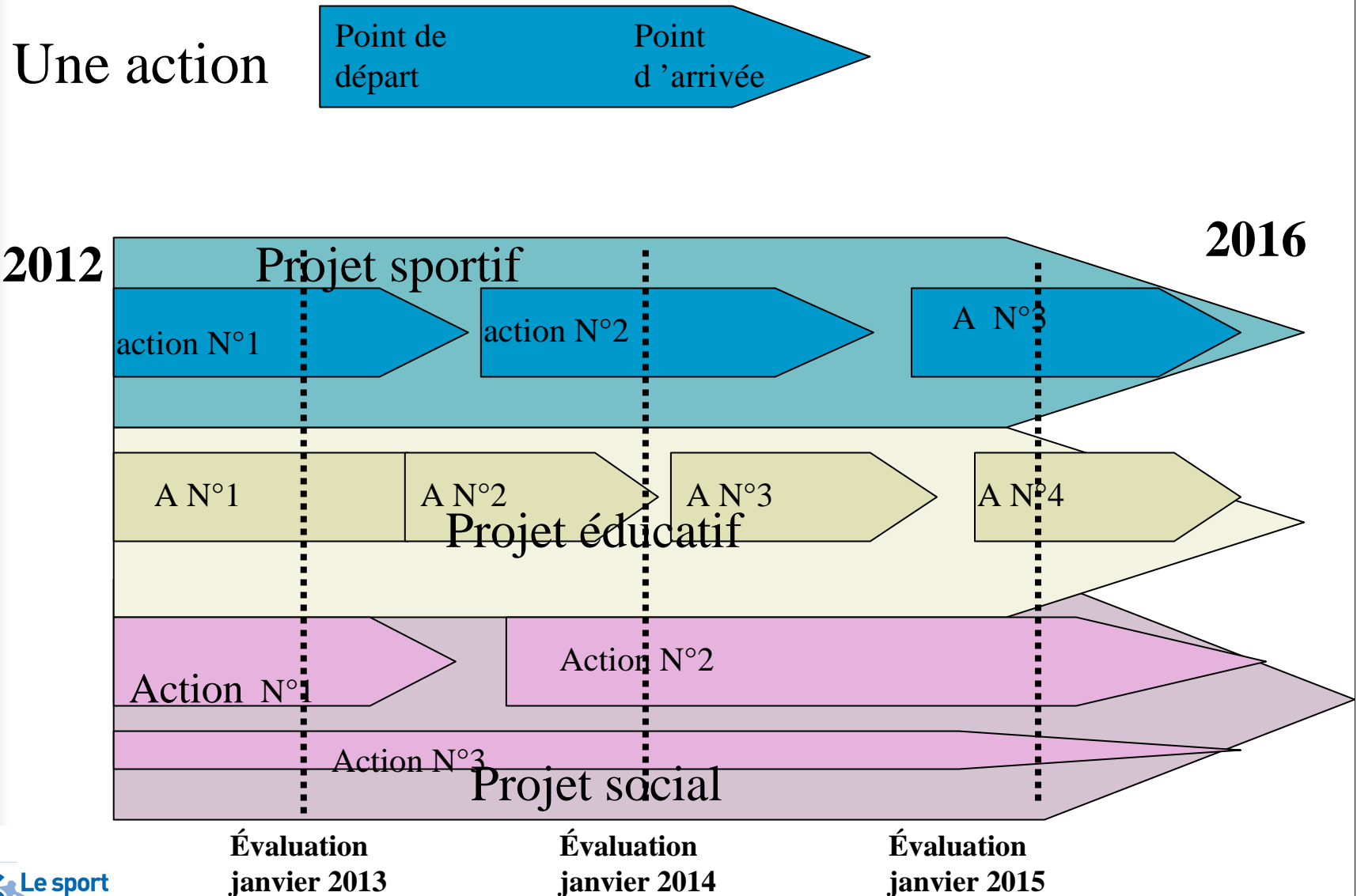
Un projet



Un plan de développement



Exemple de Composition d'un Plan développement club



1ère étape: Une idée boussole

- D'où vient l'idée boussole?: besoins exprimés en réunion, conversation, projet fédéral, expérience dans un autre département, etc.
- La faire naître: la dire, la présenter et l'écrire
- Pouvoir partager un projet en passant de ce qui est imaginé à la réalité
- Mobiliser son club autour d'une idée
- Matérialiser une idée en la confrontant à la réalité

Exemple d'idée boussole

Le club souhaiterait s'ouvrir à la pratique pour des personnes en situation de handicap

Le diagnostic

Analyser la situation de départ :
d'où partez vous ?

- Un diagnostic interne
- Un diagnostic externe

DIAGNOSTIC INTERNE :

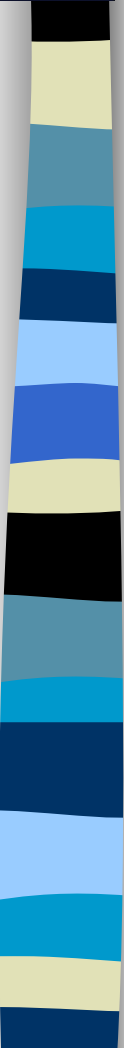
état des lieux de l'association

- Le bilan ce que vous avez déjà fait
 - Le bilan des précédentes actions ou projets
- ce que vous avez et ce qui vous manque
 - *Encadrement, matériel, formation, équipe, projet en cours, arbitres, finances, compétences, bénévoles, etc*
 - Un outil simple: **le tableau de bord**, :
c'est une photographie annuelle de la situation du club

Le diagnostic peut être quantitatif (tableau de bord) ou qualitatif une (enquête auprès de vos licenciés)

Le tableau de bord

Faire un tableau sur une page A4, exemples non exhaustifs

- 
- Les adhérents (âges, H, F, %)
 - les catégories de licences
 - Le matériel
 - Les grandes lignes du budget
 - les enseignants professionnels
 - les enseignants bénévoles fédéraux
 - les clubs labellisés
 - les emplois
 - Les installations
 - Le classement sportif
 - Les sections.....

LE DIAGNOSTIC EXTERNE: état des lieux de l'environnement

- *Les contraintes et les opportunités de l'environnement qui ont de l'influence sur le fonctionnement l'association*

(ce dont vous pouvez profiter et ce qui va vous freiner)

Exemples : la création de nouvelles installations, des partenaires potentiels, des changements de règlements, l'intercommunalité en création, les écoles motivées, etc.

Fixer des objectifs

- A partir du diagnostic, vous devez fixer vos objectifs
- **Ils doivent être cohérents et réalistes avec les capacités du club, sa motivation, sa culture et ses valeurs**
- Les objectifs sont mesurables quantifiables, donc évaluables : *cela peut-être des chiffres, des indices de satisfaction, des pourcentages, etc.*

Fixer :

- *un objectif en fin de plan en 2016*
- *des objectifs précis pour chaque projet*
- *des objectifs intermédiaires par projet à des dates données (votre AG)*

Pour le CNDS 2012



Seront accompagnées les actions s'inscrivant dans un des objectifs suivants.

Rappel : le projet éducatif est obligatoire

Educatif :

- Transmettre, renforcer des valeurs (chartes, labels, codes de la discipline)
- Respecter l'autre et agir solidairement
- S'engager en citoyen, se former
- Promouvoir la santé par le sport
- Lutter contre violence et discrimination
- Mobiliser les adhérents pour la vie du club
- Impliquer les partenaires dans les actions de cohésion sociale

Sportif :

- Initier, perfectionner, entraîner
- Augmenter le nombre de licenciés
- Diversifier et adapter l'offre sportive dans les territoires de pratique.
- Adapter la pratique sportive aux exigences éco-responsables
- Former bénévoles et dirigeants.

Social :

- Identifier les publics éloignés de la pratique sportive, adapter l'offre sportive
- Diversifier modes, lieux, conditions d'accès
- Concerter les collectivités et autres acteurs (associations diverses, animation du réseau)
- Lier les actions à d'autres dispositifs sociaux (politique de la ville, service civique...)
- Contribuer au développement social
- Favoriser la formation spécifique (cadres)

Economique

(pour les structures plus importantes)

- Diversifier les sources de financement
- Rechercher des partenaires
- Pérenniser l'emploi
- Valoriser et soutenir l'action des bénévoles
- Optimiser la gestion des ressources humaines

Prévoir les moyens pour atteindre le ou les objectifs

Dans chaque domaine :

- **Humain** : cela peut être l'encadrement, des bénévoles, des dirigeants, des professionnels, des compétences, etc.
- **Financier** : ce sont les budgets, les charges et produits à prévoir, partenariat, etc. (obligation du budget prévisionnel)
- **Matériel ou organisationnel** : (stages, informatique, locaux, publicité, journées portes ouvertes, matériel adapté, etc.)
- **Partenarial** : mutualisation de moyens.

Exemples de moyens nécessaires pour un projet éducatif en direction des jeunes

- **Organisationnels** : formations d'enseignants, créer un livret de suivi de progression pour les jeunes, coordination d'une journée porte-ouverte dans les écoles, réaliser une enquête sur les motivations des jeunes, etc.
- **Humains** : faire appel à des formateurs pour spécialiser les enseignants en charge des jeunes, contacter la presse pour couvrir l'opération, trouver un chef de projet et constituer une équipe, etc.
- **Financiers** : évaluation des coûts de mise en œuvre de la formation et de l'enquête, partenariat à mettre en œuvre, achat de matériel spécifique, etc.
- **Partenariaux** : collaboration avec une ou plusieurs autres associations, un comité, une collectivité.

Le budget prévisionnel

- Charges : directes ou indirectes
- Produits : quelles sont les sources de financement prévues pour la réalisation du projet

L'échéancier

- C'est le calendrier de l'ensemble de vos actions, avec le début, la fin et les étapes majeures

Exemple de quelques étapes

| | S1 | S2 | S3 | S4 | S5 | S6 | S7 | S8 | S9 | S10 | S11 | | S12 |
|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-------|-----|
| Accueil handicap | | | | | | | | — | | | — | | |
| Projet jeunes | — | — | | — | | | — | — | | | | | |

— Journées portes ouvertes dans les écoles

— Formation des enseignants

— Enquête sur les motivations des jeunes

Évaluation en fin de
1ère année du projet:

Tableau de bord

L 'évaluation intermédiaire

- Elle permet de vérifier si on est sur la bonne route
- Elle peut être quantitative ou qualitative avec une analyse
- Elle permet de tenir informés les partenaires, en particulier ceux qui financent annuellement.
- Elle permet de réajuster le projet, les moyens et éventuellement les objectifs.
- Faire le point chaque année lors de l'AG

L'évaluation terminale : le bilan de l'action

- En fin de projet ou d'Olympiade : le club a-t'il atteint partiellement ou totalement le ou les objectifs qu'il s'était fixés ?
- Idem pour chaque projet ou action.

A quoi cela sert-il ?

- Être plus efficace une prochaine fois, capitaliser une expérience,
- Informer ceux qui ont partagé le projet dans ou hors de l'association,
- Point de départ d'un futur projet.



Un exemple de projet éducatif

« **SPORTS de NATURE** »

Objectifs et outils

Renforcer le rôle éducatif des sports de nature

La politique de « développement des sports de nature » du ministère des sports

Objectifs

- > Valoriser les sports de nature,
- > Véhiculer une image positive des sports de nature,
- > Encourager leur pratique,
- > Rassurer les organisateurs.

Création et diffusion d'une campagne éducative

- > A l'attention des prescripteurs d'activités (directeurs et animateurs d'accueils collectifs de mineurs, personnels pédagogiques de l'éducation nationale, associations sportives et socioculturelles, collectivités territoriales et administration, organismes de formation BAFA – BAFD)

La campagne de valorisation des Sports de Nature : adapter le message éducatif

Quatre affiches « Les SPORTS DE NATURE, des émotions à faire partager ! »

- > Une par tranche d'âge
- > Accent sur les émotions suscitées
- > Renforcement du rôle du prescripteur d'activité



Une brochure « Les sports de nature, tous dehors ! »

Pour chaque tranche d'âge :

- > Les valeurs véhiculées par les sports de nature
- > La notion de projet
- > Les intérêts des sports de nature
- > Le « Traitement » adapté de l'activité
- > Des témoignages d'expériences





Devenir porteur de projet

Des outils pour accompagner les prescripteurs

Le site du Pôle Ressources National des Sports de Nature

www.sportsdenature.gouv.fr

- > Lien vers des expériences menées sur tout le territoire
- > Fiches de préconisations pédagogiques par activités
- > Textes réglementaires relatifs à l'organisation des activités physiques et sportives en ACM
- > Une bibliographie sélective

La brochure

- > Liens vers des réseaux de contacts privilégiés

Votre interlocuteur : la DDCS l'Isère

dd038@jeunesse-sports.gouv.fr - accueil 04 57 38 65 38

Le correspondant sports de nature de la DDCS de l'Isère :

Anne-Françoise Raybaud anne-francoise.raybaud@isere.gouv.fr - 04 57 38 65 53

Pôle Jeunesse, Sports et Vie Associative - 04 57 38 65 51